

OFERTA HANDLOWA

LIGA CZARODZIEJÓW



LATO 2020

10 lutego 2020

Spis treści

INFORMACJE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH OFERT WYPOCZYNKU	3
Informacje dla rodziców korzystających z dofinansowania	4
Opieka medyczna	5
Opieka wychowawcza i kierownicza	5
Wyżywienie	5
Specjalne diety	5
Zadania dla uczestnika!	6
OFERTA SZKOŁY CZARODZIEJÓW	7
Program wypoczynku	7
Uczestnicy	8
Liga Czarodziejów	8
INFORMACJE O ZAKWATEROWANIU	9
Pałac w Wojanowie	9
TERMINY I AKTUALNE CENY KOLONII	10
CENA TRANSPORTU ORGANIZATORA	10

INFORMACJE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH OFERT WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ

1. **Organizatorem Turystyki**, posiadającym niezbędne uprawnienia do organizacji wycieczek dzieci i młodzieży jest:

QUBUS Group Sp. z o.o.
40-208 Katowice, ul. Ścigały 10
NIP 954-274-52-73 REGON 243377021 KRS 0000477970

wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych
Marszałka Województwa Śląskiego pod numerem 1016,
posiadająca gwarancję ubezpieczeniową AXA Towarzystwa Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. w Warszawie, Departamentu
Ubezpieczeń Turystycznych Oddziału Regionalnego w Katowicach,
prowadząca działalność turystyczną pod nazwą QUBUS Group Sp. z o.o.

2. **Każda forma wycieczki**, organizowana przez QUBUS Group Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach jest rejestrowana w **Śląskim Kuratorium Oświaty**, a najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem danej formy wycieczki (danego turnusu) zaświadczenie o zarejestrowaniu turnusu jest udostępniane do wglądu dla Rodziców w siedzibie firmy lub przesyłane na życzenie Rodzica mailem na wskazany adres e-mail. Zgłoszenie wycieczki do bazy wycieczki, prowadzonej przez Ministra Edukacji Narodowej, można sprawdzić na stronie internetowej www.wycieczki.men.gov.pl, wpisując odpowiednie dane dot. organizatora (woj. śląskie, powiat m. Katowice) oraz związane z miejscem wycieczki.
3. Informacje dotyczące **transportu organizatora**: miasta, z których organizowany jest transport na poszczególne formy wycieczki, wpisane są do druku Umowy o świadczenie usług turystycznych. Transport kolejowo-autokarowy, odbywa się pociągami klasy ekonomicznej (klasa 2 z obowiązkową rezerwacją miejsc), oraz autokarami klasy turystycznej. Uczestnicy pierwszego dnia turnusu wyjeżdżają ze wskazanego miejsca transportowego zazwyczaj w godzinach porannych (czasami wczesnoporannych), a wracają z turnusu w godzinach popołudniowych bądź wieczornych. Miejsce oraz godzina zbiórki w danym mieście publikowane są na stronie internetowej programu oraz na www.quatronum.pl na 7 dni przed rozpoczęciem turnusu – zawsze w zakładce „Transport”. Informacja zawiera również dane dotyczące środka transportu, trasy przejazdu, godzin wyjazdu, dojazdu do miejsca zakwaterowania, godzin powrotu oraz osoby odpowiedzialnej, z ramienia organizatora, za przeprowadzenie transportu - jej imię, nazwisko oraz numer telefonu. **Transport własny Rodzica**: w dokumencie informujemy również Rodziców, niekorzystających z transportu organizatora, o której należy przywieźć dziecko do zamku w pierwszym dniu wycieczki oraz o której należy dziecko odebrać w ostatnim dniu wycieczki.
4. Informacja dotycząca **rozpoczęcia i zakończenia** każdej formy wycieczki (każdego turnusu): każdy turnus rozpoczyna się obiadem ok godziny 14.00-15.30 w zależności od godziny przybycia na zamek - w pierwszym dniu turnusu, a kończy śniadaniem ok. godziny 8.00 -9.00 w zależności od zaplanowanego transportu powrotnego - w dniu ostatnim, dodatkowo w ostatnim dniu uczestnik, korzystający z transportu organizatora, otrzymuje suchy prowiant na drogę powrotną (w postaci np.: bułki z serem, batonika 0,5l wody mineralnej niegazowanej). Godziny pierwszego i ostatniego posiłku turnusu są publikowane w informacji transportowej na 7 dni przed rozpoczęciem danego turnusu. Przypominamy, że dzień pierwszy i ostatni przeznaczony jest na czynności organizacyjne, a nie właściwy wycieczek.
5. Informacja dotycząca **kontaktu rodzica/prawnego opiekuna z uczestnikiem wycieczki**: rodzic/prawny opiekun może kontaktować się ze swoim dzieckiem (uczestnikiem wycieczki) na telefon komórkowy dziecka w czasie, kiedy uczestnik przebywa w swoim pokoju w czasie ciszy popołudniowej¹ (telefony komórkowe uczestnicy mają obowiązek pozostawiania w pokoju, za wyjątkiem wycieczek). Rodzic/prawny opiekun może kontaktować się ze swoim dzieckiem przez telefon służbowy kierownika turnusu w czasie posiłków, gdy wszyscy uczestnicy są w jednym miejscu. Rodzic/prawny opiekun może zasięgnąć informacji o swoim dziecku wyłącznie od kierownika turnusu o określonych godzinach. Numery telefonów poszczególnych wychowawców nie będą udostępniane. Numer telefonu kierownika turnusu oraz szczegółowe zasady kontaktu będą podane w informacji transportowej, która zostanie opublikowana na 7 dni przed rozpoczęciem danego turnusu – w zakładce „Transport” na stronie programu oraz na www.quatronum.pl

Niniejsza oferta handlowa stanowi integralną część Umowy o świadczenie usług turystycznych.

Drogi Rodzicu!

Zanim podpiszesz Umowę, zapoznaj się z ofertą wybranej imprezy turystycznej, przedstaw ją dziecku i upewnij się, że mu się podoba. Następnie przeczytaj dokładnie Ogólne warunki uczestnictwa oraz Regulamin imprez turystycznych i przedyskutuj z dzieckiem punkty, które go dotyczą.

Po podpisaniu Umowy wpłać zadatek w wysokości 300,00 zł, a pozostałą wymagalną kwotę na 30 dni przed turnusem. Pamiętaj o wysłaniu Karty Kwalifikacyjnej uczestnika wraz z podpisaną Umową!

Dane do przelewu:

QUBUS GROUP Sp. z o.o.
40-208 Katowice, ul. Ścigały 10

Numer konta bankowego:
ALIOR BANK 11 2490 0005 0000 4600 5848 3177
w tytule: imię i nazwisko uczestnika oraz KOD turnusu

Informacje dla rodziców korzystających z dofinansowania

DO WYPOCZYNKU Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH I/LUB INNYCH DOFINANSOWAŃ

1. Organizator Turystyki QUBUS Group Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach wystawia zaświadczenia o udziale dziecka w zorganizowanym wycieczce, jako że jest uprawnionym przedsiębiorcą do organizowania tego typu imprez turystycznych.
2. Zaświadczenia wydaje się na prośbę Rodzica, przesłanej mailem na adres qubus@qubusgroup.com.pl. Prośba powinna zawierać **dokładne informacje**, co ma znajdować się na zaświadczeniu (zgodnie z regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych lub innych dokumentów).
3. Organizator wystawia fakturę VAT marża do 21 dni od dnia zakończenia imprezy (zgodnie z punktem 2.9. Ogólnych warunków uczestnictwa w imprezach turystycznych dla dzieci i młodzieży). Na życzenie Rodzica (klienta), organizator wystawia fakturę VAT marża zaliczkową za każdą dokonaną przez Rodzica wpłatę. Życzenie to powinno być przesłane mailem na adres qubus@qubusgroup.com.pl W przypadku, gdy po zakończeniu imprezy, organizator nie odnotował pełnej zapłaty za daną imprezę turystyczną, wystawia Rodzicowi (klientowi) fakturę VAT marża „do zapłaty”.
4. Wszystkie faktury wystawiane są na Rodzica (klienta) zgodnie z umową o świadczenie usług turystycznych na dane zawarte w polu „dane do faktury” lub (jeśli to pole pozostaje puste) na Rodzica, którego dane zawarte są w umowie (a nie na dane wpłacającego).
5. Organizator wystawia zaświadczenia, faktury zaliczkowe lub jakiegokolwiek inne dokumenty do 21 dni od dnia przyjęcia maila ze stosowną prośbą Rodzica, nie później jednak jak 30 dni po zakończeniu imprezy turystycznej.

Opieka medyczna

Organizator zawiera umowę z lekarzem na wezwanie w każdej lokalizacji, w której organizuje wypoczynek. Organizator gwarantuje zakup leków, jeśli uczestnik zachoruje na turnusie. Wszyscy uczestnicy objęci są ubezpieczeniem NNW.

Opieka wychowawcza i kierownicza

Organizator zapewnia wymaganą prawnie opiekę wychowawczą, tj. jeden wychowawca na 15 uczestników (w grupie z dzieckiem poniżej 10 roku życia) lub na 20 uczestników (w grupie, w której wszyscy uczestnicy mają ukończony 10 rok życia). Kadre turnusu tworzą ludzie z pasją i szerokim wachlarzem umiejętności (organizatorskich, muzycznych, tanecznych, magicznych i innych), kadra kierownicza to doświadczeni pedagodzy, często nauczyciele lub nauczyciele akademicy. Wszyscy spełniają formalne wymagania do pełnienia funkcji wychowawcy i kierownika wypoczynku.

Wyżywienie

W każdym osobodniu uczestnik otrzymuje 3 główne posiłki, tj. śniadanie, obiad (2 dania), kolację. Do obiadu podawany jest dodatkowo deser (w postaci słodkości lub owocu). Podczas posiłków podawane są napoje zimne lub ciepłe (200 ml/osoba). W czasie całego pobytu uczestnicy mogą pobierać wodę mineralną niegazowaną u kierownika wypoczynku (bezpłatnie).

Specjalne diety

Organizator przyjmuje za dopłatą uczestników wymagających specjalnego żywienia, w szczególności: z dietą wegetariańską, wegańską, bezlaktozową, bezglutenową. Dopłata do specjalnej diety dotyczy wyłącznie obiadów i deserów, gdyż śniadania oraz kolacje podawane są w formie szwedzkiego stołu (zawierającego m.in. chleb bezglutenowy i mleko bez laktozy), w związku z czym każde dziecko może wybrać coś dla siebie. Organizator zobowiązuje rodzica do przesłania druku SPECJALNA DIETA razem z kartą kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku oraz dokonanie opłaty 15,00 zł/dzień (tj. 90,00 zł w przypadku zimowisk oraz 150,00 zł w przypadku turnusów letnich). Niedotrzymanie warunków zwalnia organizatora z obowiązku organizacji specjalnej diety dla uczestnika. UWAGA! Uczestnicy wymagający bardziej specjalistycznej i skomplikowanej formy wyżywienia, mogą zostać zakwalifikowani na wypoczynek, po wcześniejszej konsultacji z organizatorem.

Warunki uczestnictwa w wycieczce fakultatywnej

Organizator zazwyczaj dla każdego miejsca organizacji wypoczynku przygotowuje ofertę wycieczki fakultatywnej, której szczegóły oraz ceny podane są przy poszczególnych lokalizacjach w dalszej części niniejszej oferty. Aby uczestnik wziął udział w wycieczce fakultatywnej, rodzic powinien zaznaczyć odpowiednie pole w Umowie o świadczenie usług turystycznych oraz dokonać opłaty najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem turnusu. Po zebraniu informacji od uczestników, kierownik wypoczynku w drugim dniu turnusu informuje, czy zebrano wystarczającą liczbę chętnych, którą organizator określa na minimum 20 osób. Z ewentualnych, wolnych miejsc mogą skorzystać uczestnicy, którzy na miejscu za zgodą rodzica zdecydują o wyjeździe. Wówczas organizator prześle fakturę „do zapłaty” za udział w wycieczce do 21 dni od zakończenia turnusu. Nie ma możliwości uiszczenia opłaty za wycieczkę przez uczestnika na miejscu.

PROMOCJA!

Obniżona płatność za wycieczkę, przysługuje:

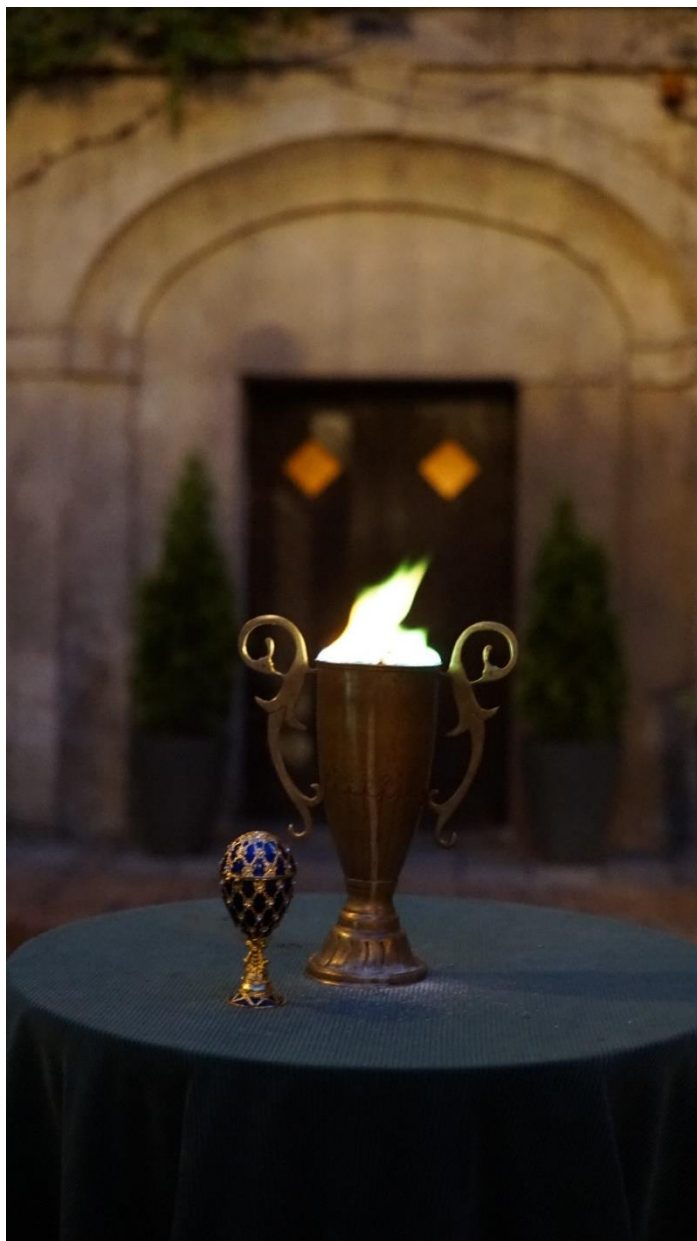
- każdemu dziecku, które jest na wyjeździe z firmą Qubus Group przynajmniej czwarty raz – rabat **50%**;
- każdemu dziecku z rodzeństwa (w przypadku, gdy całe rodzeństwo jest zapisane na wycieczkę) – rabat **50%**;
- kolejne dziecko z rodzeństwa (3 lub kolejne) – koszt **1 zł**;

PROMOCJE NIE ŁĄCZĄ SIĘ.

Zadania dla uczestnika!

Przed wyjazdem na wymarzony program:

1. Odśwież swoją wiedzę na temat ulubionej sagi fantasy;
(czarodzieje – Harry Potter, tropiciele – Zwiadowcy/Władca Pierścieni, rekruci – Star Wars/Star Trek)!
2. Spakuj dobrze swoją walizkę (zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Strefie Rodzica”);
3. Pamiętaj, aby zabrać galowy strój oraz zeszyt;
4. Poproś rodziców o przygotowanie dla Ciebie specjalnego stroju i zapakuj go do walizki (strój - przebranie za Twoją ulubioną postać ze świata fantasy - nieobowiązkowe);
5. Koniecznie zabierz ze sobą dobry nastrój, uśmiech i całą walizkę entuzjazmu



OFERTA LIGA CZARODZIEJÓW

Program wypoczynku

Już w pierwszy wieczór, po uroczystej kolacji, następuje inauguracja semestru Szkoły Czarodziejów, w czasie której uczestnicy otrzymują szaty. Następnie przechodzą do specjalnego, tajemniczego miejsca, gdzie tzw. „Tiara Przydziału”, przydziela ich do jednego z Domów (Aretes, Lupus, Gravitas bądź Virtus), a Arcymistrz wręcza im haftowane herby. Od tego momentu uczestnicy stają się uczniami Szkoły Czarodziejów - przyszłymi czarodziejami.



Zajęcia i imprezy * realizowane w trakcie wypoczynku ** skupione są wokół następujących Wydziałów:

a. Wydział Nauk Stosowanych:

przedmioty: zielarstwo i ziołolecznictwo (nauka o ziołach i ich wpływie na zdrowie człowieka), kryptografia i kryptoanaliza (nauka kodowania i dekodowania wiadomości za pomocą szyfrów), Obrona Przed Czarną Magią (nauka podstawowych umiejętności z zakresu pierwszej pomocy), warsztaty kreatywności (kształtowanie umiejętności wolnego, nieograniczonego myślenia), eksperymenty i doświadczenia (wybrane elementy z dziedziny fizyki i chemii).

b. Wydział Umiejętności Nadzwyczajnych:

przedmioty: wróżbiarstwo, czyli sztuka przepowiadania przyszłości i odkrywania tajemnic przeszłości (symulacja wróżenia różnymi technikami), studia zaklęć (nauka zaklęć stosowanych w książkach o przygodach Harry'ego Pottera - po zajęciach istnieje możliwość dołączenia do Klubu Pojedyneków), historia magii i Magów (wybrane elementy z historii magii zaczerpnięte z różnych kręgów cywilizacyjnych), Potęga Run (nauka kreślenia Run i ich znaczenie), różdkoznawstwo (wiedza dot. rodzajów różdżek, ich znaczenia oraz budowy), galeria talizmanów (wybrane elementy z wiedzy talizmanach, amuletach - rodzaje, historia, znaczenie), stworzenia, których nie spotyka się na co dzień (nauka o smokach i innych magicznych stworzeniach).

imprezy: Quiz Wiedzy o Świecie Harry'ego Pottera, zabawa fabularyzowana oparta o główny epizod danego semestru, zwiedzanie połączone z legendami zamku.



c. Wydział Rozrywki Niekonwencjonalnej:

przedmioty: quidditch (gra czarodziejów, której zasady oparte są o grę znaną z przygód Harry'ego Pottera), rytm i ekspresja (nauka tańców różnych stylów tanecznych), szachy (nauka gry oraz podstawowych strategii, "Świat Czarodziejów" (karciana gra logiczno-strategiczna), gry i zabawy plebejskie (różne aktywności ruchowe na świeżym powietrzu), fabryka głosu (nauka podstaw emisji głosu, technik recytacji oraz wybranych piosenek).



imprezy: Turniej Quidditcha, DanceFeast (wielki turniej umiejętności tanecznych), Turniej o tytuł Minstrela Quatrum (wielki turniej wokalny), wieczorne i/lub nocne misje indywidualne i grupowe (rozgrywanie dodatkowych wątków fabularnych w postaci poszukiwania i rozwiązywania zagadek, zdobywania artefaktów itd. oraz typu escape room).

** - Drodzy Rodzice! Zajęcia i imprezy na naszych turnusach realizowane są z wielkim rozmachem i wykorzystaniem nowatorskich i aktywizujących metod. Podkreślić należy, iż nasi wychowawcy są zaznajamiani z podstawą programową poszczególnych poziomów edukacji, dzięki czemu przygotowują zajęcia tak, aby na każdych kształtowane były kluczowe kompetencje, np. czytanie ze zrozumieniem, myślenie matematyczne i naukowe, umiejętność wyszukiwania, selekcjonowania i analizowania informacji, czy umiejętność pracy zespołowej. W czasie zajęć wykorzystujemy*

nowoczesne technologie (Internet, rzutnik multimedialny, syntezytor mowy itp.), a każdy uczestnik ma do dyspozycji kredki, mazaki, nożyczki, kleje, kartki, bibułę i wszelkie inne niezbędne przedmioty. Poprzez starannie dobraną tematykę, ciekawą i rzeczywiście odpowiednią dla fascynatów świata fantasy, trudne i skomplikowane procesy nauczania i uczenia się, przebiegając w miłej atmosferze, w zdecydowanej większości kończą się sukcesem dydaktycznym.

*** - w czasie wypoczynku realizowanych jest minimum 11 z 22 wymienionych przedmiotów i 5 z 10 imprez wieczornych*

w zależności od kadry danego turnusu i zainteresowań oraz predyspozycji uczestników (z podpunktów 1-3).

Uczestnicy

Liga Czarodziejów

1. W wybranych zamkach i terminach realizowany jest program Ligi Czarodziejów.
2. Do programu mogą zostać zakwalifikowani uczestnicy powyżej 14 roku życia, którzy byli przynajmniej jeden raz na programie Szkoła Czarodziejów.
3. Uczestnicy, którzy pierwszy raz biorą udział w programie Ligi Czarodziejów, wybierają swój Dom na stałe.
4. Uczestnicy, którzy pierwszy raz biorą udział w programie Ligi Czarodziejów, otrzymują szatę podszytą srebrnym materiałem.
5. Program obejmuje zajęcia wskazane w programie Szkoły Czarodziejów oraz zajęcia dodatkowe ukierunkowane na rozwój umiejętności współpracy w zespole, organizatorskich i przywódczych, rozwiązywania konfliktów przy pomocy mediacji i negocjacji itp. Uczestnicy angażowani są w pomoc w przygotowaniu zajęć i imprez wieczornych.
6. Dodatkowo, aby zostać czarodziejem, należy spełniać wymagania zawarte w Ogólnych warunkach udziału oraz Regulaminie imprez turystycznych, organizowanych przez QUBUS Group Sp. z o.o. Największym atutem jednak jest bycie fanem przygód Harry'ego Pottera i chęć przeżycia podobnych przygód jak w książkach J. K. Rowling i ich ekranizacjach.

Dla każdego, czyli co uczestnik otrzymuje w trakcie trwania wypoczynku ?

Uczestnik otrzymuje w pakiecie: szatę czarodzieja szytą na miarę, koszulkę z kolorowym nadrukiem, różdżkę drewnianą, herb domu Szkoły Czarodziejów, świadectwo ukończenia Szkoły Czarodziejów.

INFORMACJE O ZAKWATEROWANIU

Pałac w Wojanowie



1. Realizowany program: Liga Czarodziejów.
2. Położenie pałacu...
Pałac w Wojanowie, Wojanów 8, 58-508 Jelenia Góra. Obiekt w roku 1839 księżna Luiza Niderlandzka otrzymała od swojego ojca, króla Prus Fryderyka Wilhelma III. Włości należały do rodziny królewskiej do 1908 roku, kiedy zostały sprzedane przez ostatnią spadkobierczynię Marię zu Wied. Do 1945 roku pałac należał kolejno do: Carla Kriegowa, konsula Effenberga oraz wydawcy gazet Kammera. Pałac Wojanów to nowoczesne centrum konferencyjne osadzone w murach romantycznej rezydencji dworskiej.
3. Pokoje i łazienki dla uczestników.
Uczestnicy mieszkają w hotelu położonym na terenie kompleksu pałacowo - parkowego w 2 - 4 osobowych pokojach. W każdym pokoju znajduje się łazienka. Pokoje wyposażone w łóżka (w tym łóżka turystyczne tzw. „dostawki” oraz wersalki), szafę, stolik, krzeselko, gniazdko elektryczne. O miejscu zakwaterowania decyduje kierownik wypoczynku.
4. Sale i miejsca do dyspozycji uczestników.
Uczestnicy mają do dyspozycji wszystkie pomieszczenia dostępne dla gości hotelowych oraz olbrzymiego parku okalającego cały kompleks pałacowy. W czasie wypoczynku uczestnicy korzystają z wyżej wymienionych miejsc, sal i pomieszczeń w trakcie realizacji programu wypoczynku pod opieką wychowawców.
5. Z księgi pamiątkowej obiektu (nowy obiekt w naszej ofercie).
... przepiękny park i okolice pałacu...
... cisza i spokój...
... cudowne piwnice, w których czuje się powiew historii...
... piękne, czyste pokoje...
... najpiękniejszy pałac w jakim byłam...

INFORMACJA DOT. WYCIEZKI FAKULTATYWNEJ

1. Wycieczka do **Podziemnego Miasta Osówka w Głuszycy**.
2. Świadczenie, które obejmuje zakres umowy z zaznaczonym udziałem w wycieczce fakultatywnej:
 - a. Transport na trasie Pałac w Wojanowie – Głuszycza – Pałac w Wojanowie.
 - b. Opieka kierownika wycieczki oraz wychowawców.
 - c. Bilet wstępu do Podziemnego Kompleksu Osówka.
3. Wycieczka rozpoczyna się po śniadaniu, po którym uczestnicy otrzymują suchy prowiant zamiast obiadu, a wracają około godziny 16:00 na obiadokolację;
4. Cena wycieczki fakultatywnej 150 zł;

TERMINY ORGANIZACJI KOLONII W PAŁACU WOJANÓW

Termin – 17.08.2020 – 28.08.2020;

TERMINY I AKTUALNE CENY KOLONII

MIEJSCE	PROGRAM	TERMIN	KOD	CENA
Pałac w Wojanowie (dolnośląskie)	Liga Czarodziejów Belathor	17.08.2020 – 28.08.2020	LLCWO8	2380,00 zł

CENA TRANSPORTU ORGANIZATORA „TAM” i „POWRÓT” WYNOŚI 200,00 ZŁ

Transport organizatora z miast: **Gdańsk Główny, Warszawa Centralna, Szczecin Główny, Katowice, Wrocław Główny, Poznań Główny** (transport łączony kolejowo-autokarowy - pociągi klasy ekonomicznej z obowiązkową rezerwacją miejsc (klasa 2) oraz autokary klasy turystycznej)